

Алматы қаласы
Білім басқармасының
«№67 жалпы
білім беретін мектеп»
КОММУНАЛДЫҚ МЕМЛЕКЕТТІК
МЕКЕМЕСІ

050009, Алматы қаласы,
Розыбакиев көш., 31В
тел: 8 (727) 392 – 94 – 09
schcool67@mail.ru



КОММУНАЛЬНОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«Общеобразовательная
школа №67»
Управления образования
города Алматы

050009, город Алматы,
ул.Розыбакиева, 31В
тел: 8 (727) 392 – 94 – 09
schcool67@mail.ru

БҰЙРЫҚ

« 01 » 09 2026
Алматы қаласы

№ 131

2026-2027 оқу жылындағы мектепшілік бақылауды өткізу туралы

27 шілде 2007 жылғы «Білім туралы» Заң және 6 сәуір 2020 жылғы Білім және ғылым министрлігінің № 130 бұйрығына сәйкес мектепте мемлекеттік стандарттың орындалуы және жалпы білім беру ұйымдарында жаңартылған білім мазмұны негізінде оқыту, білім беру үдерісінде олқылықтарды жою арқылы білім сапасын жоғарылату, мектеп жасындағы балаларды міндетті оқумен қамту жұмыстарын жақсарту, денсаулығы мен өмір қауіпсіздігін сақтау, жалпы білім беретін пәндердің оқытылу деңгейін көтеру, мектепшілік құжаттардың талапқа сай жүргізілуі бойынша бақылауды жүзеге асыру мақсатында

БҰЙЫРАМЫН:

2026-2027 оқу жылына арналған мектепшілік бақылау жоспары жасалып бекітілсін.

1.2. Жалпы білім беретін пәндердің оқытылу деңгейінің сапасы мен оған бақылау жасау мақсатында мектеп әкімшілігінің сабақтарға және сабақтан тыс іс-шараларға қатысу нормасының қатаң сақталуы қамтамасыз етілсін. Қатысқан сабақтар мен іс-шаралардың талдау сапасы арттырылсын.

1.3. Мектепте оқу үрдісінің сапалы ұйымдастырылуына мектепшілік бақылау Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің нұсқаулықтарына сәйкес жүргізілсін:

- мектеп әкімшілігі үшін сабақтарға және сабақтан тыс іс-шараларға қатысу және талдау
- директорға айына 2-3 сағат, директордың орынбасарларына 8 сағат;
- пәндер бойынша оқу бағдарламасының орындалуы тоқсанында 1 рет тексерілсін;
- пәндер бойынша ұзақ мерзімдік, орта мерзімдік, қысқа мерзімдік күнтізбелік жоспарлар оқу жылына 2 рет зерделенсін;
- оқушылардың іс-құжаттары жылына 2 рет тексерілсін;

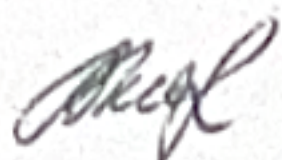
4. ҰБДҚ (НОБД) (ұлттық білім беру деректер қоры) толтыруды бақылау үнемі жүргізілсін және зерделенсін;

5. «BiLimClass» электрондық-ақпараттық жүйесінің уақытында толтырылуы, бағалардың қойылуы, пән мұғалімдері мен сынып жетекшілеріне міндеттелінсін. Мектеп әкімшілігі тарапынан бақылау үнемі жүргізіліп, әр айда қорытындылансын.

6. Мектепте білім беру мазмұны мен оны ұйымдастыруға мақсатты, нақтылы бақылау жасау ұйымдастырылсын. Пәннің оқытылу деңгейінің сапасын зерделеуде басты мәселе сабақтың мазмұнына, оқушылармен істелетін жұмыстың түрлеріне, мемлекеттік стандарттың орындалу талаптарына сәйкес білім алушылардың білім деңгейінің жүйелі түрде көтерілуіне, оқытуда білім берудің жаңашыл және ақпараттық технологияларын енгізу, жаңартылған білім беру мазмұнының оқу принциптері мен әдістерін тиімді пайдалануға ерекше көңіл бөлінсін.

7. Өрбір мұғалімнің оқу пәнінің бағдарламасын толық көлемде орындауы (оқу материалының мазмұны, тәжірибелік, зертханалық, бақылау, жиынтық бағалауды жүргізу т.б жұмыстарды орындауы), оқыту сапасын жақсартудағы жауапкершілігі пән мұғалімдеріне арттырылсын.
8. Мектепшілік бақылаудың жүргізілуін қадағалау директордың оқу ісі жөніндегі орынбасары Г.К. Кабланбековаға жүктелсін.

Мектеп директоры



Жунисбекова А.А.